

## Materská škola, 29.augusta 384/2A, Most pri Bratislave

### ***Pokyny upravujúce podmienky materskej školy na obdobie do konca školského oku 2019/2020***

#### **Prevádzka a vnútorný režim materskej školy**

Prevádzka materskej školy bude obnovená od 1. júna do 31. júla. V  
auguste bude prevádzka MŠ prerušená. Zmena  
prevádzky materskej školy od 1.júna 2020 do konca školského roka: **od 7.00 h do**  
**16.00** -rodič privádza dieťa do  
materskej školy od 7.00 do 8.00 hodiny - rodičia pred budovou  
materskej školy dodržia odstup 2 metre

#### **Organizácia pri preberaní detí do materskej školy**

- rodič pripraví dieťa vopred na špecifické podmienky preberania dieťaťa (bez vstupu rodiča do priestoru šatne)
- pokiaľ sa pri preberaní dieťaťa vyskytnú emočné problémy dieťaťa, rodič dieťa odvedie do exteriéru MŠ k poriešeniu situácie s dieťaťom, aby nedochádzalo k zbytočnému zdržovaniu ostatných rodičov, čakajúcich v rade pred MŠ
- rodičia vstupujú s dieťaťom po jednom do vstupnej chodby s rúškami a pred vstupom si dezinfikujú ruky
- rodič vo vstupnej chodbe podpisom potvrdí:
  1. prehlásenie o bezinfekčnosti dieťaťa (pri prvom nástupe dieťaťa do materskej školy, resp. v prípade prerušenia dochádzky do MŠ trvajúcej viac ako 3 dni)
  - 2.čestné prehlásenie o aktuálnom zdravotnom stave dieťaťa (denne)
- tlačivá rodič obdrží emailom vopred, doma ich vyplní a pri prvom nástupe dieťaťa do materskej školy ich prinesie, prosíme nepodpisovať doma, ale až pri odovzdávaní dieťaťa do materskej školy
- rodič čaká vo vstupnej chodbe, kým sa dieťaťu vykoná ranný filter
- poverený zamestnanec MŠ vykoná ranný filter meraním teploty bezdotykovým teplomerom
- zamestnanec, ktorý vykonáva ranný filter má rúško a rukavice
- pokiaľ je dieťaťu nameraná zvýšená teplota, resp. je zistený akýkoľvek iný zdravotný problém, pedagóg má právo neprevziať dieťa do MŠ
- po vykonaní ranného filtra si dieťa dezinfikuje ruky dezinfekčným prostriedkom a odchádza do šatne
- rodič do budovy materskej školy nevstupuje, okrem vstupnej chodby
- rodič po odovzdaní dieťaťa odchádza a nezdržuje sa v priestoroch školského dvora
- rodič pri prvom nástupe dieťaťa do MŠ zabezpečí prezuvky, náhradné rúško v hygienickom obale, náhradné oblečenie v igelitovej taške (aj náhradnú tašku na prípadné znečistené oblečenie)
- rodič zabezpečí, aby dieťa do budovy MŠ neprinášalo žiadne iné veci
- dieťa privádza do MŠ výlučne rodič (žiadne iné splnomocnené osoby)

## **Organizácia pri odovzdávaní detí z MŠ**

- dieťa pri odchode z materskej školy preberá rodič, resp. súrodeneц starší ako 10 rokov, alebo osoba žijúca v spoločnej domácnosti (žiadna iná splnomocnená osoba)
- v prípade, že sú deti v budove, rodič zvoní na zvonček pri vstupných dverách
- rodič je povinný rešpektovať prevádzku MŠ a dieťa si vyzdvihne do 16.00 hodiny

### **Personálne zabezpečenie prevádzky materskej školy**

Pri prvom nástupe do práce, všetci zamestnanci MŠ vyplnia dotazník o zdravotnom stave pred nástupom do zamestnania.

Výchovno-vzdelávaciu činnosť zabezpečujú pedagogickí zamestnanci, ktorí nepatria do rizikovej skupiny z hľadiska ohrozenia ochorenia COVID 19.

Ostatné činnosti v MŠ zabezpečia nepedagogickí zamestnanci, ktorí nepatria do rizikovej skupiny z hľadiska ohrozenia ochorením COVID 19.

K rizikovým skupinám patria:

tehotné ženy

osoby staršie ako 60 rokov

osoby s pridruženými chronickými chorobami a oslabenou imunitou /s cukrovkou, kardiovaskulárnym ochorením, chronickou respiračnou chorobou, s imunodeficientným syndrómom/.

V prípade, že zamestnanec z rizikovej skupiny začne vykonávať prácu na pracovisku, vyznačí túto skutočnosť v dotazníku o zdravotnom stave pred návratom do zamestnania.

### **Zákonný zástupca**

Zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri privádzaní dieťaťa do MŠ, vo vstupnom priestore MŠ a pri odvádzaní dieťaťa z MŠ/nosenie rúšok, dezinfekcia rúk, dodržiavanie odstupov.

Dodržiava pokyny riaditeľky MŠ, ktoré upravujú podmienky v Materskej škole 29. augusta 384/2A, Most pri Bratislave na obdobie do konca školského roku 2019/2020.

Odovzdáva dieťa výhradne zamestnancovi, ktorý dieťa prevezme až po zmeraní teploty a na základe záveru ranného zdravotného filtra.

Predkladá pri prvom nástupe dieťaťa do MŠ, alebo po každom prerušení dochádzky v trvaní viac ako 3 dni písomné prehlásenia o tom, že dieťa neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie.

Rešpektuje pravidlá nosenia hračiek a iného materiálu z domáceho prostredia MŠ, stanovené riaditeľkou MŠ.

V prípade, že u dieťaťa je podozrenie, alebo potvrdené ochorenie COVID 19, bezodkladne o tejto situácii informuje riaditeľku MŠ.

Bezodkladne nahlási aj karanténu, ak bola dieťaťu nariadená.

Za týchto podmienok je dieťa z MŠ vylúčené.

Zákonný zástupca pri odovzdaní dieťaťa do MŠ podpisuje Prehlásenie zákonného zástupcu o zdravotnom stave dieťaťa.

## **Organizácia a obsah predprimárneho vzdelávania**

V závislosti od poveternostných podmienok sa prevažná väčšina aktivít s deťmi organizuje v exteriéri MŠ.

Výchovno-vzdelávaciu činnosť detí vykonávajú v menších oddelených skupinkách v súlade s rozhodnutím ministra.

Pri pobyte v interiéri deti používajú rúška počas hier v menších skupinkách /2-4 deti/.

V exteriéri, počas hygieny, stravovania, aktivít, odpočinku deti rúška nepoužívajú.

Materská škola do konca školského roku neorganizuje žiadne spoločné akcie.

Materská škola sa bude zameriavať na rozvíjanie a upevňovanie kľúčových kompetencií detí potrebných pre úspešné zvládnutie vzdelávania v základnej škole.

Zvýšenú pozornosť je potrebné venovať rozvíjaniu a upevňovaniu hygienických návykov osobitne pred stravovaním a po príchode z vonku. Je potrebné dbať na to, aby si deti osvojili návyk umývať si ruky efektívnym spôsobom, ktorý zamedzuje prenos nákazy.

## **Opatrenia MŠ kvôli prevencii nákazy COVID 19**

Pri ceste do MŠ sa sprevádzajúce osoby riadia opatreniami ÚVZ SR.

MŠ zabezpečí minimálne zhromažďovanie osôb v areály MŠ.

MŠ zabezpečí každodenný ranný filter, dezinfekciu rúk všetkých osôb pri vstupe do budovy.

V prípade podozrenia na ochorenie /nielen COVID 19/ dieťa nepreberie.

Sprevádzajúca osoba zabezpečí náhradné rúško svojho dieťaťa.

Dieťa si umyje ruky bežným spôsobom pod dohľadom zamestnanca MŠ.

Organizácia príchodu do MŠ je zabezpečená tak, že neprichádza k miešaniu skupín.

V miestnostiach, kde sa zdržiavajú skupiny, je zabezpečené časté a intenzívne vetranie.

Priestory MŠ a hracie prvky v exteriéri sa dezinfikujú najmenej dvakrát denne.

Toalety sú vybavené mydlom v dávkovači a jednorazovými papierovými utierkami.

Smetné koše budú zabezpečené tak, aby nebol nutný fyzický kontakt rúk s košom.

## **Stravovanie**

Stravovanie bude zabezpečené v bežnej podobe.

Každá skupina detí sa bude stravovať samostatne v jedálni MŠ.

Stravu vydáva personál spolu s čistým príborom.

Deti si sami jedlo ani pitie nedokladajú.

## **Odpočinok**

V triedach predškolákov deti budú relaxovať pol hodinu na matracoch bez prezliekania.

V triede 4-5 ročných detí budú deti odpočívať na lôžkach 1 meter vzdialenými od seba.

Výmena posteľnej bielizne sa vykoná 1x do týždňa.

## **Pri podozrení na COVID 19**

Materská škola informuje príslušný RÚVZ tak, ako je to v prípade iných infekčných ochorení. Ak sa u zamestnanca MŠ objavia príznaky COVID 19, informuje riaditeľku MŠ a opustí MŠ v čo najkratšom čase s pozitívom rúška.

## **V prípade ochorenia**

MŠ postupuje podľa usmernenia RÚVZ Bratislava.

Tento dokument sa vzťahuje na základné prevádzkové podmienky materských škôl po dobu trvania potreby dodržiavania epidemiologických opatrení a odporúčaní. Upravuje iba tie základné prevádzkové podmienky, ktoré sa líšia od štandardných podmienok vyplývajúcich zo školských, hygienických, pracovnoprávných a ďalších predpisov.

## Materská škola 29.augusta 384/2A, Most pri Bratislave

### Informácie pre rodiča

#### Zmena prevádzky materskej školy: od 7.00-16.00 h, rodič dodržiava čas prevádzky MŠ

Komunikačný systém je pre toto obdobie nastavený nasledovne:

-telefónne spojenie 02/45951118

-každá trieda má zriadenú emailovú adresu:

[lienky.mosticata@gmail.com](mailto:lienky.mosticata@gmail.com)

[motyliky.mosticata@gmail.com](mailto:motyliky.mosticata@gmail.com)

[vcielky.mosticata@gmail.com](mailto:vcielky.mosticata@gmail.com)

-akékoľvek informácie, otázky a odkazy o zmenách zdravotného stavu, odhlasovanie z MŠ a iné, riešte prostredníctvom týchto emailových adries

- prihlásené deti budú zároveň prihlásené na stravu

- odhlasovanie zo stravy prebieha bez zmeny

-deti sú rozdelené v skupinách (dieťa nemusí byť zaradené vo svojej pôvodnej triede), tieto skupiny sú nemenné

-pokiaľ niektoré dieťa zo skupiny prestane navštevovať MŠ, nie je možné ho nahradiť iným dieťaťom

-deti aj personál v interiéri počas hrových činností budú používať rúška / prosíme Vás o rešpektovanie tejto našej požiadavky a to vzhľadom na to, že niektorí zamestnanci pracujúci s deťmi sú v rizikovej skupine a potrebujeme zabezpečiť aj ich ochranu, v prípade že by vypadli musela by sa zrušiť dochádzka detí v danej skupine , ďakujeme za porozumenie /

-v exteriéri deti rúška nepoužívajú

-aktivity s deťmi budú realizované predovšetkým v exteriéri, podľa aktuálneho počasia

-deti sa budú stravovať po skupinách

**Materská škola 29.augusta 384, Most pri Bratislave**  
**elokované pracovisko Športová 1384**

**Organizácia pri preberaní detí do MŠ**

- elokované pracovisko materskej školy je v prevádzke od 7.00 do 16.00
- rodič privádza dieťa do MŠ v čase od 7.00 hod. do 8.00 hod.
- rodičia pred budovou MŠ dodržiavajú 2m odstupy
- pred otvorením vstupných dverí, resp. pred zazvonením si rodič vydezinfikuje ruky
- rodič pripraví vopred dieťa na špecifické podmienky preberania dieťaťa ( bez vstupu rodiča do priestorov šatní )
- pokiaľ sa pri preberaní dieťaťa vyskytnú emočné problémy dieťaťa, rodič dieťa odvedie do exteriéru MŠ k poriešeniu situácie s dieťaťom, aby nedochádzalo k zbytočnému brzdeniu ostatných rodičov čakajúcich v rade pred budovou MŠ
- rodičia vstupujú s dieťaťom po jednom do vstupnej chodby s rúškami
- rodič vo vstupnej chodbe podpisom potvrdí :
  1. prehlásenie o bezinfekčnosti dieťaťa ( pri prvom nástupe dieťaťa do MŠ, resp. v prípade prerušenia dochádzky do MŠ trvajúcej viac ako tri dni
  2. čestné prehlásenie o aktuálnom zdravotnom stave dieťaťa ( denne podpisuje )
- tlačivá rodič vyplní pri prvom nástupe dieťaťa do MŠ
- rodič čaká vo vstupnej chodbe, kým sa dieťaťu vykoná ranný filter
- ranný filter sa dieťaťu vykoná za druhými vstupnými dverami
- poverený zamestnanec MŠ vykoná ranný filter meraním teploty bezdotykovým teplomerom
- zamestnanec , ktorý vykonáva ranný filter má rúšku a rukavice
- pokiaľ je dieťaťu nameraná zvýšená teplota, resp. je zistený akýkoľvek iný zdravotný problém , informuje zamestnanec vykonávajúci ranný filter príslušného pedagóga, ktorý má zo zákona právo neprevziať dieťa do MŠ
- po vykonaní bezproblémového ranného filtra poverený zamestnanec dezinfikuje ruky dieťaťa dezinfekčným prostriedkom a dieťa odchádza do šatne, kde si dieťa preberá pedagóg
- rodič do budovy MŠ nevstupuje ( okrem vstupnej chodby )
- rodič po odovzdaní dieťaťa odchádza a nezdržuje sa v priestoroch školského dvora
- rodič dieťaťu do MŠ pri prvom nástupe zabezpečí náhradné oblečenie + pridá ďalšiu tašku na prípadné znečistené oblečenie a prezuvky
- rodič zabezpečí pre dieťa aj náhradné rúško ( ktoré bude súčasťou náhradného oblečenia )
- rodič pyžamo pre dieťa neprináša
- rodič zabezpečí, aby dieťa do budovy MŠ neprinášalo žiadne iné veci
- dieťa privádza do MŠ rodič ( žiadne splnomocnené osoby )

**Organizácia pri odovzdávaní detí z MŠ**

- dieťa preberá z MŠ rodič, resp. súrodeneц starší ako 10r. a osoby žijúce v spoločnej domácnosti( žiadne iné splnomocnené osoby )
- v prípade, že sú deti vonku , preberanie prebehne pri vstupnej bráne
- v prípade, že sú deti v budove rodič zvoní na zvonček „ KANCELÁRIA „
- ak sa pred budovou MŠ zhromažďí viac rodičov naraz dodržujte 2m odstupy
- po otvorení dverí vstupuje do vstupnej chodby len jeden rodič s rúškom a čaká kým mu je dieťa privedené, nevstupuje do iných častí budovy MŠ

- rodič je povinný rešpektovať prevádzku MŠ a dieťa si vyzdvihne do 16.00 hod.

### **Informácie pre rodiča**

Komunikačný systém je pre toto obdobie nastavený nasledovne :

- tel. spojenie 02 / 52622453
- každá trieda má zriadenú novú e mailovú adresu [mosticatasovicky@gmail.com](mailto:mosticatasovicky@gmail.com) ,  
[mosticatomysky@gmail.com](mailto:mosticatomysky@gmail.com),  
[mosticatazabky@gmail.com](mailto:mosticatazabky@gmail.com)
- akékoľvek informácie, otázky z Vašej strany, odkazy o zmenách zdravotného stavu, odhlasovanie z MŠ a i. riešte prostredníctvom týchto nových e mailových adries, informácie tohto typu neposielajte na zastupkyňa@mosticata.sk , nakoľko sa tým urýchli komunikácia medzi rodičom a daným pedagógom
- prihlásené deti budú zároveň prihlásené na stravu
- odhlasovanie zo stravy prebieha bez zmeny
- rovnako v prípade potreby s Vami touto cestou bude komunikovať pedagóg – sledujte prosím Vašu e mailovú schránku
- zmena prevádzky MŠ od 1.6.2020 a to v čase **od 7.00 do 16.00 hod.**
- detí sú zaradené do skupiny v počte 15 detí
- pokiaľ niekto zo skupiny prestane chodiť nie je možné ho nahradiť iným dieťaťom
- v triede sa pracuje v tzv. hrových centrách so zabezpečením dostatočného odstupu medzi deťmi
- pedagóg dohliada na striedanie v centrách a dezinfekciu hrových prvkov
- deti aj zamestnanci v interiéri používajú rúšky , štíty ( prosíme Vás o rešpektovanie tejto našej požiadavky a to vzhľadom na to, že niektorí zamestnanci pracujúci s deťmi sú v rizikovej skupine a potrebujeme zabezpečiť aj ich ochranu, v prípade že by vypadli musela by sa zrušiť dochádzka detí v danej skupine , ďakujeme za porozumenie )
- v školskej jedálni, počas odpočinku, hygieny a pri pobyte vonku deti rúška nepoužívajú
- aktivity s deťmi budeme realizovať čo najviac vonku ( pokiaľ to počasie dovoľí )
- deti po obede majú polhodinový odpočinok, bez prezliekania do pyžama
- pedagóg zabezpečí odstup detí pri odpočinku min. 1m

Viera Raučinová

riaditeľka

V Moste pri Bratislave 25.05.2020